

MED-udvalgsmøde

Mandag, den 12. september 2022

Fraværende

Ingen

Dagsorden

1. Drøftelse af sygefravær i afdelingerne (materiale vedlægges)
2. Evt. valg af ny næstformand
3. Sager til/fra FagMED
4. Status på byggeri
5. Status på økonomi / indfasning af minimumsnormering / afvikling af 1000 dages midler
6. Opgave fra hoved MED – Livsfaser
7. Fastholdelse af medarbejdere
8. Struktur og vilkår for møder
9. Medarbejdergruppernes jobfunktioner
10. Eventuelt

Referat

Ad. 1

På afdelingsmøderne i oktober, vil sygefravær komme på dagsordenen i alle afdelinger. Henrik kommer rundt til møderne i alle afdelinger, og vil der tage udgangspunkt i materialet som MED-udvalget her er blevet præsenteret for – dog med enkelte tilføjelser. I forhold til håndtering af sygefravær og drøftelse heraf, skal vi være opmærksomme på følgende.

- Ledelsen skal i nogle tilfælde blive bedre til at indkalde til sygefraværssamtaler på et tidligere tidspunkt
- Så vidt muligt at adskille MUS og samtaler om sygefravær.
- Være opmærksomme på at sygefravær et følsomt emne, både når det drøftes individuelt og i plenum.

Ad. 2

Af MED-aftalen fremgår det at næstformanden skal vælges blandt Tillidsrepræsentanterne, men da ingen af dem ønsker valg, fortsætter Tanja (AMR) på posten.

Ad. 3

- HovedMed har besluttet at der skal nedsættes en taskforce, der skal understøtte det lokale MED arbejde.
- Det indskærpes at vi i Haderslev Kommune er røgfri i arbejdstiden, og det eksempelvis også gælder når vi holder A-møder og pædagogiske dage.
- Influenza vaccine tilbydes igen i år til alle medarbejdere.

- En politisk/organisatorisk ændring betyder, at en af børn- /ungecheferne er flyttet til en anden forvaltningsgren. Det betyder at der nu kun er to chefer til de tre distrikter, og der arbejdes pt. med at finde en løsning på denne udfordring.

Ad. 4

Projektet kører planmæssigt efter den nye tidsplan. Frem til medio oktober er projektet i udbud, og det forventes at den politiske godkendelse af det vindende tilbud vil ske i december. Herefter starter projekteringen, med forventet genhusning fra maj/juni 2023

I Rosengården skal vi i gang med at drøfte og implementere en ny struktur, da denne i forbindelse med genhusning / ny institution skal ændres fra 3 vugge/børnehaveteams til et vuggestueteam og et børnehaveteam.

Ad. 5

MED-udvalget blev orienteret om en forestående afskedigelsesproces, der via mail vil blive kommunikeret til alle medarbejdere kort efter dette møde. Årsagen skal findes i at 1000-dages midlerne stopper ved årsskiftet.

Proces og procedure blev drøftet – særligt med fokus på Tillidsrepræsentanternes rolle.

TILFØJELSE TIL REFERAT: Da vi den 13. september modtog en opsigelse fra en medarbejder der har fundet et andet arbejde, er afskedigelsesprocessen annulleret.

Ad. 6

HovedMED vedtog den 12. maj 2022 en proces for evaluering af arbejdet med Livsfaser. Det betyder at evalueringen foregår i MED-strukturen, så det sikres, at alle medarbejdere bliver inddraget. For at understøtte og lette arbejdet lokalt, har HR udarbejdet et evalueringsmateriale, som HovedMED har godkendt, og som skal anvendes til formålet. Evalueringen vil blive dagsordenssat på A-møder i november/december, og AMR vil styre processerne ud fra det udarbejdede materiale.

De lokale drøftelser vil blive samlet på vores næste MED-udvalgsmøde (den 13. december)

Ad. 7

Medtages som en del af drøftelsen af Livsfaser

Ad. 8

Opfattelsen af mængden af møder er forskellig, men der er stor enighed om at relevansen af møderne er vigtig. Nogle oplever at vi er kommet lidt væk fra at tale om kerneopgaven, men af mange andre emner fylder meget på dagsordenen (aktuelt den bundne opgave fra HovedMED om Livsfaser).

Punktet medtages som en del af drøftelsen af Livsfaser, og der er fra ledelsen en opfordring til at tænke alternativer til måden vi pt. strukturerer og planlægger vores møder.

Ad. 9

Punktet udsættes til et senere møde.



Ad. 10

Nogle medarbejdere undrer sig over, at det kommunalt planlagte selvreguleringskurset er helt uden forplejning (der er tale om et heldagskursus). Henrik vil videregive budskabet til rette vedkommende.

Vibeke ønsker at dagsordner til / referater fra MED-udvalgsmøder er mere specificerede.

Ønsket blev drøftet, og der var enighed om at udarbejdelsen af dagsorden og referat helst ikke skal udvikle sig til en tidsrøver. Vi vil ved udarbejdelse af kommende referater, have en generel opmærksomhed på at medtage holdninger/uenigheder, og såfremt udvalgets medlemmer har noget specifikt de gerne vil have ført til referat, skal referenten gøres opmærksom herpå. Hvad angår dagsordenen, er det fortsat AMG møder der anvendes til evt. uddybelse af dagsordenen, og det er herefter AMR's opgave at videreformidle til kollegerne.