

Referat fra MED-udvalgsmøde

Mandag, den 8. september 2025

Referat: Helle A. Christiansen og Henrik E. Jensen

Fraværende: Rikke Riisgaard Jensen

Dagsorden

1. Sager til/fra FagMED
2. Status på økonomi
3. Kort info om IT
4. BUPL's vilkårsundersøgelse for Sydjylland
5. Nøgletal fra den nationale kvalitetsundersøgelse
6. Minimumsnormering beregning
7. Pædagogiske assistenter rolle og opgaver
8. Status på sygefravær (se bilag)
9. Kort status på madordning
10. Ambulancebrev
11. Årshjul (fra AMR)
12. Eventuelt

Referat

Ad. 1 – Sager til/fra FagMED

Punktet om udadreagerende børn, som vi har indsendt til FagMED, behandles på deres næste møde den 16. september.

Ad. 2 – Status på økonomi

Økonomien ser for 2025 god ud, og det forventes at institutionen kommer ud af året med et overskud på ca. 300.000 kr.

I 2026 bortfalder de socioøkonomiske midler til Molevitten, da kriterierne ikke længere opfyldes. Det betyder en reduktion i budgettet på 1,3 mio. kr. Et stigende børnetal i Molevitten gør dog, at afskedigelser som følge af de manglende puljemidler, ikke kommer på tale. Vi afventer yderligere information om eventuelle nye midler fra en kommende finanslov.

Ad. 3 – IT

Der har været udfordringer med opsætning af iPads til nye medarbejdere, men vi mener at have fået løst problemet.

I de kommende år vil vi løbende udskifte iPads af 8. generation og ældre.

Fremover vil pædagogstuderende igen få stillet en iPad til rådighed i praktikperioden, og vores PA elever får stillet en iPad til rådighed under hele deres uddannelse.

Ad. 4 – BUPL's vilkårsundersøgelse

Udvalgte dele af vilkårsundersøgelsen blev drøftet, hvilket gav afledning til følgende drøftelser:

- Personalet værdsætter den høje pædagogandel i SSB og Haderslev Kommune.
- Skal vi genindføre to puljer til rådighedstimer – en obligatorisk og en fleksibel. Det blev dog oplevet som besværligt og unødvendigt, så vi vil forsat registrere timerne under et.
- Der har manglet forventningsafstemning omkring brug af rådighedstimer – eksempelvis til kollegial sparring. Dette vil vi drøfte i afdelingerne og have fokus på i de individuelle årsnormssamtaler med medarbejdere

Ad. 5 – Nøgletal fra kvalitetsundersøgelsen

Der blev drøftet forskellige nøgletal vedrørende kvalitet og pædagogandele i grupperne.

Ad. 6 – Minimumsnormering

Vi gennemgik kort beregningen for normeringer på afdelingsniveau og drøftede holdninger og muligheder i forhold til fordelingen af uddannede og ikke-uddannede medarbejdere.

Ad. 7 – Pædagogiske assistenter

Der er udfordringer med roller og ansvar for pædagogiske assistenter, især når de midlertidigt overtager opgaver fra pædagoger. Det blev foreslået, at der bør gives tillæg, når en assistent varetager funktioner, der normalt defineres som pædagogopgaver gennem en længere periode. Der skal ikke laves faste regler, da afdelingernes prioriteringer og assistenterne kompetencer er meget forskellige. Det er til enhver tid ledelsens opgave at vurdere og beslutte, hvordan opgaverne fordeles mellem medarbejderne.

Ad. 8 – Sygefravær

Sygefraværet følger stort set samme mønster og niveau som i 2024. Der var en markant stigning i september sidste år, hvilket vi ikke håber gentager sig i år.

Ad. 9 – Madordning

Der blev afholdt møde i køkkenudvalget den 4. september. Madplaner bliver fremover tilgængelige for forældrene via Aula. Der gives en kort præsentation madplanen for den kommende uge, information om maden der er blevet serveret i ugens løb, samt evt. nyheder, billeder og opskrifter.

Ad. 10 – Ambulancebrev

Det besluttes i den enkelte afdeling, om brevet skal være i papirform eller digitalt via Kalenda.

Ad. 11 – Årshjul (fra AMR)

Udsættes til næste møde.

Ad. 12 – Eventuelt

Det er op til medarbejderne i den enkelte afdeling, om man vil deltage i den kommunale julefrokost eller om man vil afholde sin egen. I begge tilfælde betaler medarbejderne selv, hvilket også er gældende praksis for andre medarbejdere i Haderslev Kommune (punktet blev ikke drøftet på mødet, men er efter aftale med næstformand Tanja Skov, medtaget som en opsummering af tidligere drøftelser)