

## Referat fra MED-udvalgsmøde

Mandag, den 9. marts 2026

**Referat:** Helle A. Christiansen og Henrik E. Jensen

**Fraværende:** Bente Møller Esbensen

### Dagsorden

1. Sager til/fra FagMED
2. Status på økonomi
3. Status på personalsituationen
4. Status på sygefravær
5. Riv-og-krads registreringer
6. Drøftelse og godkendelse af årshjul
7. Drøftelse af følordning
8. Drøftelse af mødestruktur
9. Orientering om 3i1 undersøgelsen
10. Eventuelt

### Referat

#### Ad. 1

Der var ingen bemærkninger til eller fra FagMED. Mødets referat sendes som vanligt videre til FagMED.

#### Ad. 2

Den første økonomiopfølgning for året er nu gennemført. Den aktuelle prognose peger på et samlet overskud på omkring 400.000 kr., hvilket inkluderer en overførsel på 1.100.000 kr. fra tidligere år. Det endelige resultat afhænger dog fortsat af den kommunale udmøntning af midlerne fra finansloven, som endnu ikke er fastlagt, samt af udviklingen i børnetallet.

#### Ad. 3

Med-udvalget blev informeret om til- og fratrædelser siden seneste møde

Fra afdeling Havanna har vi endnu en medarbejder, der påbegynder meritpædagoguddannelsen. Det betyder, at Sct. Severin Børnehuse nu har leveret 4 ud af de 10 medarbejdere i Haderslev Kommune, som har sagt ja til muligheden for at tage pædagoguddannelsen i et ansættelsesforhold.

#### Ad. 4

Sygefraværet i Sct. Severin Børnehuse ligger fortsat under gennemsnittet for dagtilbuddene i Haderslev Kommune og har siden seneste opgørelse vist en svagt faldende tendens.

I Sukkertoppen fylder sygefraværet dog en del, og der blev derfor drøftet, hvordan AMR- og TR-rollerne er i forhold til dette arbejde. AMR fra Molevitten fremhævede, at sygefravær ikke kun påvirker de medarbejdere, der er sygemeldte, men i høj grad også de langtidsraske. Drøftelser og indsatser omkring sygefravær naturligvis skal være omsorgsfulde, men også altid have fokus på sygefraværs betydning for fællesskabet.

Sct. Severin Børnehuse bruger årligt 2,5 mio. kr. på vikarer, hvilket svarer til udgiften for cirka 5–6 fuldtidsstillinger.

#### **Ad. 5**

De seneste 3 måneders Riv-og-krads registreringer:

- Ejsbølhus / 0
- Havanna / 5
- Molevitten / 15
- Sukkertoppen / 1

På næste møde tages registreringspraksis op, så alle registrerer ens. Der afsættes 1 time til punktet.

#### **Ad. 6**

Henrik og Tanja har udarbejdet et årshjul, som er udsendt til MED-udvalget.

Form og indhold blev godkendt. Årshjulet lægges på hjemmesiden under fanen *Medarbejder*.

#### **Ad. 7**

Ledelsen arbejder videre med en model, hvor nye løstansatte får en introduktionsdag bestående af en halv dag i vuggestuen og en halv dag i børnehaven.

Hvad angår de fastansatte, vil ledelsen genbesøge den nuværende plan for onboarding.

#### **Ad. 8**

Alle medarbejdere deltog i 2023 i en undersøgelse, der havde til formål at opkvalificere beslutningen om en justering af vores mødestruktur.

MED-udvalget har et ønske om at gentage undersøgelsen, så den samme spørgeramme vil blive udsendt til alle medarbejdere inden sommerferien.

#### **Ad. 9**

Resultatet af den lokale 3i1-undersøgelse er udsendt til afdelingerne.

Der igangsættes nu en proces i afdelingerne, og formen kan variere fra afdeling til afdeling.

#### **Ad. 10**

Ingen punkter til referat.