

31. marts 2026

Referat fra forældrebestyrelsesmøde

onsdag den 19. marts 2026

Fraværende

Runa Pütz Bolding, Anne Kathrine Juhler Nissen, Line Holst Juhl, Henrik E. Jensen

Referent

Nicoline Esbensen, Ditte Andersen og Henrik E. Jensen

Dagsorden

1. Informationer fra ledelsen
2. Evt. informationer fra forældrebestyrelsen
3. Status på økonomi 2025 og 2026
4. Status på personalesituationen
5. Status på bygninger
6. Afstemning om madordning
7. Evaluering af madordning
8. Gennemgang af forældrebestyrelsens forretningsorden
9. Eventuelt

Referat

Ad. 1 & 2

Input til Haderslev Kommunes budget for 2027 blev drøftet, og forældrebestyrelsen vil indgive følgende ønsker:

- Køb af jordstykke ved afdeling Havanna
- Ekstra personaletoaletter ved afdeling Ejsbølhus, Havanna og Sukkertoppen.

Ad. 3

Institutionen afsluttede 2025 med et overskud på ca. 600.000 kr., hvilket vil gav en overførsel til 2026 på ca. 1.100.000 kr.

Den første økonomiopfølgning for 2026 er gennemført, og den aktuelle prognose peger på et samlet overskud på omkring 400.000 kr., hvilket inkluderer en overførsel på 1.100.000 kr. fra tidligere år. Det endelige resultat afhænger dog fortsat af den kommunale udmøntning af midlerne fra finansloven, som endnu ikke er politisk godkendt, samt af udviklingen i børnetallet.

Ad. 4

Intet til referat

Ad. 5

Der har netop været 1-års gennemgang af afd. Molevitten, og i løbet af april vil der blive arbejdet med udbedring af fejl og mangler.

Der er opsat nyt hegn om en del af legepladsen i afd. Havanna

Ad. 6 & 7

Forvaltningen har orienteret om, at Børne- og Familieudvalget den **9. marts 2026** har fastlagt den kommunale model samt de overordnede rammer for frokostordningen i daginstitutionerne for perioden **1. januar 2027 – 31. december 2028**. Dermed er de politiske beslutninger om ordningens indhold, serviceniveau og økonomiske rammer truffet. Næste skridt er, at institutionerne lokalt skal tage stilling til, om madordningen ønskes **tilvalgt eller fravalgt**. Relevant materiale fra forvaltningen er udleveret til bestyrelsen.

På mødet blev processen for både evalueringen og den kommende afstemning gennemgået og drøftet samlet:

Evaluering af den nuværende madordning

- Forældrebestyrelsen drøftede spørgerammen til forældreundersøgelsen.
- Ledelsen foretager mindre justeringer ud fra bestyrelsens input.
- Evalueringen udsendes **ultimo marts** som en **elektronisk spørgeskemaundersøgelse via Aula**.

Afstemning om madordningen

- Den endelige afstemning gennemføres **omkring 1. maj**.
- Afstemningen foregår **på papir**, som udleveres til forældrene.
- Materialet til afstemningen vil indeholde:
 - En kort opsamling på resultaterne af evalueringen
 - Forældrebestyrelsens samlede anbefaling

Ad. 8

Forældrebestyrelsens forretningsorden blev drøftet og justeret, og den ser nu således ud:

stk. 1

Institutionens leder indkalder til det første møde, hvor bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand, som vælges af og blandt forældrerepræsentanterne.

stk. 2

Mødedatoer fastsættes ved bestyrelsesårets start. Dagsorden udarbejdes af formand og institutionsleder i fællesskab, og udsendes så vidt muligt senest 14 dage før mødets afholdelse. Dagsorden offentliggøres på institutionens hjemmeside. Afbud skal tidligst muligt gives til institutionsleder eller formand.

stk. 3

Der afholdes ordinært møde mindst en gang i kvartalet. Formanden kan indkalde til ekstraordinært møde med en uges varsel, når denne skønner det er nødvendigt og skal indkalde når mindst 7 medlemmer ønsker det.

stk. 4

Referat udarbejdes af institutionslederen og en afdelingsleder i fællesskab, hvorefter det udsendes til forældrebestyrelsen. Såfremt der ikke indenfor 3 dage indkommer indsigelser, offentliggøres referatet på institutionens hjemmeside og udsendes samtidigt til alle forældre via Aula.

stk. 5

På forældrebestyrelsesmøderne kan afdelingslederne deltage som tilforordnede uden stemmeret.

stk. 6

Suppleanter indtræder i bestyrelsen ved et bestyrelsesmedlems afgang eller ved langtidssygemelding.

stk. 7

Hvis afgørelser træffes ved afstemning, er bestyrelsen beslutningsdygtig når mindst 7 af medlemmerne er til stede.

stk. 8

Ansættelse af personale foretages af institutionslederen, der nedsætter et ansættelsesudvalg. Bestyrelsen har ret til at deltage ved ansættelse af personale og informerer institutionslederen, hvis den ønsker at gøre brug af denne ret.

De lokale forældrerepræsentanter orienteres om personalemæssige ændringer, herunder opsigelser, i det omfang det er muligt af hensyn til tavshedspligt og personalesager, så repræsentanterne kan håndtere eventuelle henvendelser fra forældre. Forældrerepræsentanterne orienteres desuden om planlagte ansættelsessamtaler, så de har mulighed for at deltage i ansættelsesudvalget, hvis de ønsker det.

Ved lederansættelse henvises til retningslinjerne i de kommunale styrelsesvedtægter.

Ad. 9

Det var i dag Vibekes sidste forældrebestyrelsesmøde, da Mary Kjeldsen tager over som medarbejderrepræsentant fra Havanna.